



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "I. OLIVETI – P. PANETTA"

CF: 81002430809 - CM: RCIS02900L  
E-MAIL: rcis02900l@istruzione.it - PEC: rcis02900l@pec.istruzione.it  
FAX LICEO 0964/048013 - FAX SEGRETERIA - 0964/048004  
SITO WEB: [www.iisolivetipanettalocri.edu.it](http://www.iisolivetipanettalocri.edu.it)

SEDE LEGALE: LICEO CLASSICO "I. OLIVETI"  
SUCCURSALE: LICEO ARTISTICO "P. PANETTA"  
SUCCURSALE: LICEO ARTISTICO "PITAGORA"

Via C. Colombo, 4  
C/da Gnura Momma  
Via Turati

89044 Locri  
89044 Locri  
89048 Siderno

Tel. 0964/048014  
Tel. 0964/048005  
Tel. 0964/381684

RCPC02901X  
RCSL029021  
RCSL02901X

**Al personale scolastico  
Agli studenti  
Al sito web**

### OGGETTO: RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI

A seguito dell'entrata in vigore del sistema di raccolta differenziata dei rifiuti porta a porta nei Comuni di Locri e Siderno, **tutto il personale scolastico e gli studenti** sono tenuti a differenziare i rifiuti secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

1. In **ogni classe** e **nei corridoi** sono presenti i seguenti contenitori al cui interno possono essere introdotti i rifiuti come di seguito indicato:

**CARTA E CARTONE:** giornali, riviste, fogli di carta, quaderni, opuscoli, brick dei succhi di frutta o del latte, carta del pane (non unta), confezioni in cartoncino, bustine di zucchero vuote, imballaggi in cartone, post-it, volantini, cataloghi, cartoni in tetrapak.

**La carta unta o bagnata, piatti e bicchieri di carta, la carta forno, le foto, gli scontrini NON devono essere inseriti in questo contenitore.**

**MULTIMATERIALE:** tappi e bottiglie di plastica per bevande, piatti e bicchieri di plastica, pellicole di plastica, confezioni fazzoletti, buste della spesa, cellophan per imballaggi, incarti di brioches, incarti caramelle, sacchetti in plastica, blister, flaconi, tubetti e vaschette, imballaggi in polistirolo e alluminio, lattine, vasetti dello yogurt e coperchi in alluminio, cannucce, vassoi per alimenti in plastica.

**Prima di essere smaltiti, i contenitori devono essere svuotati da eventuali residui di cibo o bevande.**

**UMIDO:** bucce di frutta, pane secco, avanzi di cibo, tovaglioli di carta, tappi di sughero, fondi di caffè.

**Il materiale non compostabile NON deve essere inserito in questo contenitore.**

**INDIFFERENZIATO:** scontrini, foto, adesivi, cd e dvd, aghi, astuccio rimmel o rossetto, calze, cerotti, cotton fioc, gomme da masticare, gomme da cancellare, penne, spazzole, stracci, spugne, timbri, tappezzeria, assorbenti igienici

**I rifiuti riciclabili NON devono essere inseriti in questo contenitore.**

2. I **collaboratori scolastici** sono tenuti ad esporre le varie frazioni secondo il **calendario** comunicato dall'Amministrazione comunale **esposto all'interno dell'Istituto.**
3. Il **personale docente** è invitato a sensibilizzare gli studenti sull'importanza della raccolta differenziata e a un corretto smaltimento dei rifiuti.

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE I.I.S. OLIVETI-PANETTA**  
**C.F. 81002430809 C.M. RCIS02900L**

seg\_1 - SEGRETERIA

Prot. 0007155/U del 02/10/2021 08:50

4. La raccolta differenziata va effettuata correttamente anche in sala docenti e negli uffici di segreteria.
5. In corrispondenza dei contenitori per la raccolta, è presente un **volantino con utili indicazioni** ai fini di un corretto smaltimento dei rifiuti.
6. I **collaboratori scolastici** che ravvisino una non corretta differenziazione sono tenuti a **segnalarlo** al collaboratore referente per la raccolta differenziata o agli uffici di segreteria, indicando la classe o il corridoio ove hanno riscontrato **rifiuti non conformi**. Gli uffici di segreteria metteranno a disposizione un apposito modulo ove registrare tali segnalazioni che verranno comunicate al Dirigente scolastico per gli opportuni provvedimenti.
7. **Il mancato rispetto di queste regole espone questo Istituto all'irrogazione di sanzioni amministrative (multe) da parte dell'Amministrazione comunale, pertanto si invita tutti alla massima collaborazione.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Dott.ssa Concetta Sinicropi*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93*